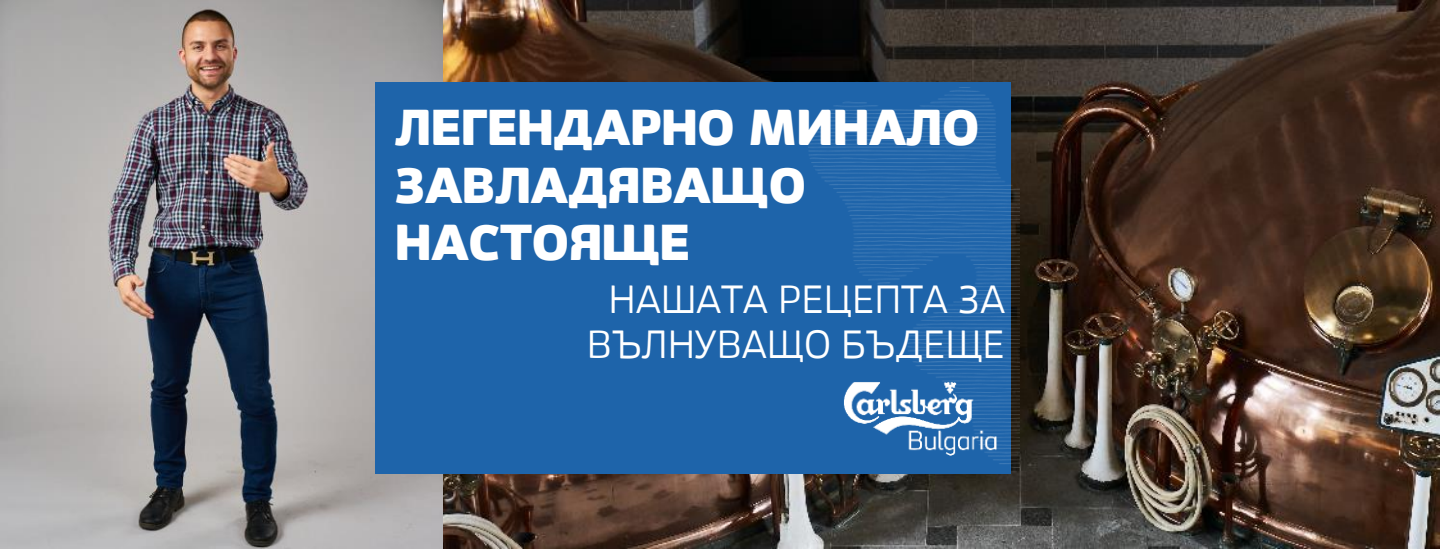

Кредит Контролер
/Временен договор за минимум 18 месеца/

Вашите отговорности ще включват:

- Активно включване в срещи, касаещи имплементирането на нова ERP система;
- Участие в съществуващи процеси и проекти в Отдел Кредит контрол;
- Подпомагане на ежедневните бизнес активности с помощта на различни финансови инструменти и системи;
- Предоставяне на обща административна подкрепа на Счетоводния екип;
- Отговаряне на други текущи нужди на бизнеса.

Ние търсим човек, който:

- Притежава висше образование или е последна година студент със специалност Счетоводство, Финанси или друга релевантна;
- Има много добро писмено и говоримо ниво на английски език, както и познания в SAP;
- Добре познава Microsoft Office пакета;
- Притежава отлични аналитични умения и внимание към детайла.

Искате да разберете повече?

За повече информация можете да се обърнете към екип Човешки ресурси на Карлсберг България.
Краен срок за подаване на автобиография е **30 октомври 2022 г.**
Имайте предвид, че постоянно разглеждаме получените кандидатури и процесът по подбор може да бъде прекратен по-рано от посочения краен срок, така че кандидатствайте възможно най-скоро.

НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

- ДОПЪЛНИТЕЛНО ЗДРАВНО ОСИГУРЯВАНЕ
- КОЛЕДЕН, ВЕЛИКДЕНСКИ И ГОДИШЕН БОНУС
- БОНУС ЗА ЛИЧНИ СЪБИТИЯ
- ПРОГРАМИ ЗА ПРИЗНАНИЕ И ПРЕПОРЪКИ ЗА СЛУЖИТЕЛИ
- ОТГОВОРЕН РАБОТОДАТЕЛ
- КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ
- ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ОБУЧЕНИЯ И РАЗВИТИЕ
- ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОЧИВНИ ДНИ ЗА ЛИЧНИ СЪБИТИЯ